

Antrag

auf Ausstellung einer Bescheinigung /vorläufigen Bescheinigung
gem. §§ 7 i, 10 f und 11 b Einkommensteuergesetz (EStG)

Antrag und Rechnungen bitte einsenden an:

Landkreis Teltow-Fläming
SG Denkmalschutz
Am Nuthefließ 2
14943 Luckenwalde

1. Antragsteller

Name, Vorname bzw. Firma, Anschrift, Telefon, E-Mail

- Eigentümer
Eigentümers(-in)
- sonstiger Bauberechtigter
- Vertreter des/der
eines sonstigen Bauberechtigten

Vertreter müssen auf geeignete Weise (z. B. durch schriftliche Vollmacht) ihre
Vertretungsbefugnis nachweisen!

2. Grundstück

Gemeinde, Gemarkung, Flur, Flurstück, Straße, Haus-Nr.

3. Vorhaben (bei Gebäudeteilen bitte genaue Beschreibung)

4. Die Maßnahmen sind durchgeführt worden an
- einem Kulturdenkmal gem. § 2 Abs. 2 Nr. 1 BbgDSchG
 - einem Gebäude als Teil einer geschützten Gesamtanlage (§ 2 Abs. 2 Nr. 2 BbgDSchG).

5. Dauer

Begonnen (Jahr)

Beendet (Jahr)

zutreffendes bitte ankreuzen

6. Aufstellung der Rechnungen

Die Originalrechnungen sind beigelegt. Rechnungen bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und fortlaufend nummerieren. Bei Bedarf bitte weitere Blätter beifügen.

lfd. Nr.	Ausführende Firma	Kurzbezeichnung der Leistung	Rechnungs-Datum	Rechnungs-Betrag / Euro
			Gesamt	
ggf. Übertragung aus zusätzlichen beigelegten Blättern				
			Gesamt	

7. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmalpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten:

Zuwendungsgeber	Bewilligungsdatum	Betrag / Euro
Gesamt		

Summe der Rechnungen (Nr. 6)

Summe der Zuwendungen (Nr. 7)

Differenz (Netto-Aufwand)

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

