

# Amtsblatt



## für den Landkreis Teltow-Fläming

33. Jahrgang

Luckenwalde, 11. April 2025

Nr. 12

### Inhalt

<b>Bekanntmachung des Landkreises .....</b>	<b>2</b>
Beschlüsse der 6. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Kreistages vom 07.04.2025 .....	2
Richtlinie des Landkreises Teltow-Fläming zur Förderung des Sports .....	5
<b>Sonstige Bekanntmachung .....</b>	<b>14</b>
Beschlüsse der Verbandsversammlung des Zweckverbandes KMS Zossen vom 14.02.2025 – Wirtschaftsplan des Zweckverbandes KMS Zossen für das Wirtschaftsjahr 2025 .....	14
Aufwandsentschädigungssatzung für den Trink- Abwasserzweckverband Luckau .....	17

Herausgeber: Landrätin des Landkreises Teltow-Fläming, Am Nuthefließ 2, 14943 Luckenwalde

Das Amtsblatt für den Landkreis Teltow-Fläming erscheint nach Bedarf.

Das Amtsblatt kann an der Bürgerinformation im Kreishaus des Landkreises Teltow-Fläming, Am Nuthefließ 2 in 14943 Luckenwalde sowie im Internet unter der Adresse <https://www.teltow-flaeming.de/amtsblaetter> eingesehen werden. Einzelne Exemplare sind kostenfrei an der Bürgerinformation im Kreishaus erhältlich.

---

**Bekanntmachung des Landkreises**

---

**Beschlüsse der 6. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Kreistages vom  
07.04.2025****Öffentlicher Teil*****Vorlagennummer: B-7-5582/25-KT***

Der Kreistag beschließt die Geschäftsordnung für den Kreistag des Landkreises Teltow-Fläming.

***Vorlagennummer: B-7-5553/25-I***

Der Kreistag beschließt den vom Kämmerer am 24.02.2025 aufgestellten und von der Landrätin am 24.02.2025 festgestellten Entwurf der Haushaltssatzung 2025 einschließlich den folgenden Änderungen aus den Änderungsanträgen AN-7-5602/25-KT und AN-7-5603/25-KT sowie den Änderungsempfehlungen der Ausschüsse:

1. In der Erläuterung zum Produkt 542010, Konto 785268 Auszahlungen für Alleepflanzungen an den Kreisstraßen ist folgender Satz zu ergänzen:  
Die Mittel werden freigegeben, sobald das von der Verwaltung zu erstellende Alleensicherungskonzept vorgelegt und mit dem Ausschuss für Landwirtschaft und Umwelt (ALU) abgestimmt wurde.
2. Im Haushaltsplan sind die neu ausgehandelten Kosten für die Erziehungs- und Familienberatungsstellen entsprechend zu berücksichtigen.
3. Im Haushaltssicherungskonzept sind folgende Maßnahmen mit mittel- und langfristiger Entfaltung zu streichen:
  - a) Nr. 72 - Richtlinie zur Förderung der Jugendarbeit, der Jugendverbandsarbeit, der Jugendsozialarbeit, der Schulsozialarbeit und des erzieherischen Kinder- und Jugendschutzes in Teltow-Fläming (Prozessoptimierung)
  - b) Nr. 74 - Evaluation von Beratungsstellen (Prozessoptimierung)
  - c) Nr. 76 - Familienzentren (Reduzierung von derzeit 8 auf 4 Zentren) (-150.000 EUR)
  - d) Nr. 77 - Jugendclubs – Reduzierung der Personal- und Sachkosten (Benchmark)
4. Im Haushaltssicherungskonzept ist die Konsolidierungsmaßnahme zu freiwilligen Leistungen unter Nr. 111a - Beibehaltung der gleichen Zuwendung für Personalkosten des Kreissportbund und Kreissportjugend zu streichen. (-35.000 EUR)
5. Im Haushaltssicherungskonzept sind folgende Maßnahmen auf Benchmark zu ändern:
  - a) Nr. 60 - Anhebung des Eigenanteils der Eltern bei der Schulspeisung
  - b) Nr. 63 - Mögliche Anpassung der Satzung der Volkshochschule
6. Im Haushaltssicherungskonzept ist die Konsolidierungsmaßnahme zu freiwilligen Leistungen unter Nr. 109a - Kreismusikschule (Erhöhung der Gebühren der Kreismusikschule um mindestens 10 v. H.) auf Benchmark zu ändern.

7. In der Anlage zum Haushaltssicherungskonzept - Haushaltsunterlage zu Baumaßnahme Baumpflanzungen sind folgende Formulierungen zu ändern:
- a) In der Kurzbeschreibung des Vorhabens ist der letzte Satz zu ergänzen um  
„, sobald das von der Verwaltung zu erstellende Alleensicherungskonzept vorgelegt und mit dem Ausschuss für Landwirtschaft und Umwelt (ALU) abgestimmt wurde.“
  - b) Unter Punkt 9 Anlagen ist der Kommentar zu ändern in:  
„Die Pflanzstandorte gehen aus dem zu erstellenden Alleensicherungskonzept hervor und liegen innerhalb der Allee, in der der Baum gefällt wurde.“

***Vorlagenummer: B-7-5587/25-KT***

Der Kreistag schließt sich der Stellungnahme der Verwaltung zu den Einwendungen der Gemeinde Nuthe-Urstromtal gegen den Entwurf der Haushaltssatzung des Landkreises Teltow-Fläming 2025 an und lehnt die Einwendungen ab.

***Vorlagenummer: B-7-5594/25-KT***

Der Kreistag schließt sich der Stellungnahme der Verwaltung zu den Einwendungen der Gemeinde Dahmetal, vertreten durch das Amt Dahme/Mark, gegen den Entwurf der Haushaltssatzung des Landkreises Teltow-Fläming 2025 an und lehnt die Einwendungen ab.

***Vorlagenummer: B-7-5595/25-KT***

Der Kreistag schließt sich der Stellungnahme der Verwaltung zu den Einwendungen der Gemeinde Ihlow, vertreten durch das Amt Dahme/Mark, gegen den Entwurf der Haushaltssatzung des Landkreises Teltow-Fläming 2025 an und lehnt die Einwendungen ab.

***Vorlagenummer: B-7-5596/25-KT***

Der Kreistag schließt sich der Stellungnahme der Verwaltung zu den Einwendungen der Gemeinde Niederer Fläming, vertreten durch das Amt Dahme/Mark, gegen den Entwurf der Haushaltssatzung des Landkreises Teltow-Fläming 2025 an und lehnt die Einwendungen ab.

***Vorlagenummer: B-7-5597/25-KT***

Der Kreistag schließt sich der Stellungnahme der Verwaltung zu den Einwendungen der Stadt Dahme/Mark, vertreten durch das Amt Dahme/Mark, gegen den Entwurf der Haushaltssatzung des Landkreises Teltow-Fläming 2025 an und lehnt die Einwendungen ab.

***Vorlagenummer: B-7-5555/25-I***

Der Kreistag beschließt die Prioritätenliste der investiven Maßnahmen 2025 mit Einzahlungen in Höhe von 32.682.620 Euro und Auszahlungen in Höhe von 42.727.940 Euro.

***Vorlagennummer: B-7-5527/25-II***

Der Kreistag beschließt den Jugendförderplan 2025 des Landkreises Teltow-Fläming.

***Vorlagennummer: B-7-5581/25-KT***

Der Kreistag beruft eine sachkundige Einwohnerin in den Ausschuss für Landwirtschaft und Umwelt und beruft eine sachkundige Einwohnerin aus dem Ausschuss für Landwirtschaft und Umwelt ab.

***Vorlagennummer: B-7-5583/25-LR***

Der Kreistag beschließt den Text der Ausschreibung für die Stelle der Ersten Beigeordneten/des Ersten Beigeordneten des Landkreises Teltow-Fläming. Die öffentliche Ausschreibung erfolgt bundesweit.

***Vorlagennummer: B-7-5444/24-I***

Der Kreistag beschließt die Sportförderrichtlinie für die Förderperiode 2025/2026.

***Vorlagennummer: B-7-5580/25-IV***

Der Landkreis schließt Kooperationsvereinbarungen mit den amtsfreien Gemeinden und dem Amt Dahme/Mark zur Übernahme der Aufgabe des Breitbandausbaus ab. Die Aufgabenübertragung endet mit Vorliegen des vorläufigen Förderbescheides.

***Vorlagennummer: AN-7-5589/25-KT***

Der Kreistag beschließt die Beibehaltung der direkten Abrechnung der Gebührenbescheide für Rettungseinsätze mit den Krankenkassen ohne eine finanzielle Beteiligung von Patienten. Der Kreistag Teltow-Fläming lehnt die von den Krankenkassen vorgegebenen Festsätze, die nur ca. 50-60% der tatsächlichen Kosten im Rettungswesen des Landkreis Teltow-Fläming tragen, ebenso wie die Übertragung der daraus resultierenden Fehlbeträge auf Patienten unmissverständlich ab.

**Richtlinie des Landkreises Teltow-Fläming zur Förderung des Sports**

**1. Zuwendungszweck**

Ziel der Förderung ist es, einerseits möglichst vielen Menschen ein flächendeckendes, vielseitiges und zeitgemäßes sportliches Angebot zu ermöglichen und andererseits Gelegenheiten zur sportlichen und gemeinschaftlichen Betätigung auszubauen. Die kreisliche Sportförderung unterstützt Vorhaben, die Menschen zum regelmäßigen Sporttreiben aktiviert. Aber auch dem Erhalt und der Verbesserung der Sportinfrastruktur misst der Landkreis hohe Bedeutung bei. Die Sportförderung soll speziell

- die Vereinsarbeit stärken und aktiv unterstützen
- das Ehrenamt stärken
- die Möglichkeiten und Angebote zur Sportausübung sichern, verbessern und erweitern
- die Sportentwicklung unterstützen, insbesondere die Entwicklung von Formen und Methoden sportlicher Betätigung
- Kinder und Jugendliche an den Vereinssport heranführen und daraus den Leistungssportgedanken entwickeln
- die Gleichberechtigung, Diversität und interkulturelle Sensibilität – unabhängig von ethnischer Herkunft, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung oder körperlicher Beeinträchtigung – unterstützen

Die Sportausübung soll frei und eigenverantwortlich erfolgen. Breiten- und spitzensportorientierte sowie schulsportorientierte Anforderungen sind ausgewogen und bedarfsgerecht zu berücksichtigen.

**2. Rechtsgrundlage**

Im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel gewährt der Landkreis Zuwendungen für den Sport aufgrund

- Artikel 35 Verfassung des Landes Brandenburg vom 20.8.1992
- § 7 Gesetz über die Sportförderung im Land Brandenburg (Sportförderungsgesetz – SportFGBbg) vom 10.12.1992
- § 2 Absatz 2 in Verbindung mit § 131 Absatz 1 Kommunalverfassung des Landes Brandenburg vom 18.12.2007

in den jeweils gültigen Fassungen und nach Maßgabe dieser Richtlinie. Die Landeshaushaltsordnung (LHO) sowie die Verwaltungsvorschriften (VV) zu §§ 23 und 44 LHO werden entsprechend angewendet.

Ein Anspruch auf Gewährung der Zuwendung besteht nicht. Die Entscheidung erfolgt aufgrund pflichtgemäßem Ermessen.

Aus einer Gewährung von Zuwendungen kann nicht auf künftige Zuwendungsgewährung, insbesondere auch nicht im bisherigen Umfang, geschlossen werden.

### **3. Gegenstand der Förderung**

#### **3.1 Förderfähige Vorhaben**

- Sicherstellung des satzungsmäßigen Geschäftsbetriebes des Kreissportbundes Teltow-Fläming e. V.

Die Förderung dient ausschließlich der Erfüllung satzungsmäßiger Aufgaben der Geschäftsstelle und umfasst einen Zuschuss zu den Personalkosten sowie zur Nutzung der Geschäftsräume (Nettokaltmiete, Betriebs- und Nebenkosten).

- Besondere Schwerpunkte der Sportförderung

Diese Förderung begünstigt die Weiterentwicklung des Sports für Kinder und Jugendliche aus einkommensschwachen Familien, für Mädchen und Frauen, für Menschen in der zweiten Lebenshälfte, des Gesundheitssports, des Inklusions-/Integrationssports für Menschen mit Handicap und Menschen verschiedener Herkunft.

- Vorhaben von überregionaler und besonderer regionaler Bedeutung

Im Mittelpunkt dieser Förderung steht die Bedeutsamkeit von Vorhaben zur Imageförderung des Landkreises. Das kann z. B. die Ausrichtung eigener Sportveranstaltungen der Sportvereine aber auch die Teilnahme an überregionalen Sportveranstaltungen sein. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Unterstützung von Veranstaltungen mit besonderer regionaler Bedeutung, wie z. B. Traditionsveranstaltungen.

- Sicherstellung und Verbesserung von Rahmenbedingungen der Sportinfrastruktur

In Mittelzentren soll eine höherwertige Sportausstattung erfolgen. In der Fläche wird eine Verteilung von innovativer Grundausstattung angestrebt. Der Fokus liegt auf einer multifunktionalen Nutzung, einem klimaneutralen Gebäudebestand, den erneuerbaren Energien und der Barrierefreiheit.

Dabei werden vorrangig jene Sportstätten gefördert, die nicht unter die Fördervoraussetzungen anderer Zuwendungsgeber fallen. Eine Kofinanzierung/Drittmittelförderung von Vorhaben anderer Zuwendungsgeber ist in diesem Rahmen möglich.

#### **3.2 Förderfähige Ausgaben**

- Miet-/Ausleihgebühren für Sportgeräte und -anlagen, Zeitmessanlagen, Beschallungstechnik
- Kosten für Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Plakate, Flyer, sonstige Werbungskosten)
- Organisationskosten (z. B. medizinische Versorgung, Versicherung, Verbrauchsmaterial)
- Kosten für Auszeichnungen (z. B. Urkunden, Medaillen, Pokale)
- Fahrtkosten nach § 5 Absatz 1 Bundesreisekostengesetz
- Übernachtungs- und Verpflegungskosten (außer alkohol- und nikotinhaltige Lebensmittel)
- investive Kosten für bauliche Anlagen (Kosten der Kostengruppe 2–5 und 7 nach DIN 276 Teil III), Anschaffungskosten Erst- oder Ersatzbeschaffungen (Sachmittel)

- vorhabenbezogenen Personalkosten (z. B. Kampf-/Schiedsrichter-, Helferkosten, Honorare, Personal- und Personalnebenkosten)

Daneben sind in Sport-Förderschwerpunkten diese Ausgaben zuwendungsfähig:

- Aus- und Weiterbildung zur/m Fach-Übungsleiter\*in im entsprechenden Schwerpunkt (z. B. Frauen und Mädchen, Lizenz für Prävention und Rehabilitation, Herzsportlizenz, Lizenz im Seniorensport, Integrationssport)
- Aufbau oder Neugründung von Abteilungen bzw. Sportgruppen
- Anschaffungskosten der persönlichen Sportausstattung von Sportlern mit Handicap (z. B. Sport-Rollstühle, Sport-Prothesen)

Weiterhin sind Ausgaben für die Beauftragung von Steuerberatungen, Anwaltskanzleien oder Notariaten bei Zusammenschlüssen von Sportvereinen (Fusion oder Verschmelzung) zuwendungsfähig.

### **3.3 Nicht förderfähige Ausgaben**

Die Anschaffung von Verbrauchsmaterialien (z. B. Sportbekleidung) wird nicht gefördert.

Eine Förderung bei baulichen Vorhaben ist ausgeschlossen für:

- Sportstätten, die dem bezahlten Sport dienen oder gewerbsmäßig betrieben werden
- Instandhaltungsmaßnahmen (z. B. Frühjahrsinstandsetzungen, Schönheitsreparaturen und Reparaturen im Rahmen der laufenden Unterhaltung)
- Aufwendungen für Grunderwerb, Baureifmachung, Erschließung, Mieten/Pachten<sup>1</sup> oder andere aus bereits bestehenden Nutzungsverträgen hervorgehende finanzielle Verpflichtungen (z. B. Beschaffung und Verzinsung von Finanzierungsmitteln, Umsatzsteuer, soweit sie als Vorsteuer absetzbar ist, laufende Sach- und Betriebskosten), Teile der Einrichtung, die nicht der Zweckbestimmung dienen (z. B. gewerblich genutzte Gaststättenräume) sowie Aufwendungen für reine Planungen, Machbarkeitsstudien oder Gutachten
- Zugangswege, Wohnungen, Kfz-Stellflächen (ausgenommen Flächen für Sportler mit Handicap), Garagen, Stützmauern (soweit nicht funktionell erforderlich)

## **4. Zuwendungsempfänger**

- (1) Zuwendungsempfänger sind der Kreissportbund Teltow-Fläming e. V. und seine eingetragenen, gemeinnützigen Sportvereine. Sie müssen ihren Sitz und Tätigkeitsschwerpunkt im Landkreis haben.

---

<sup>1</sup> Dies gilt nicht für die Förderung des Kreissportbundes Teltow-Fläming e. V.

- (2) Im Rahmen des Förderschwerpunktes „Inklusion durch Sport“ können Zuwendungsempfänger ausnahmsweise natürliche Personen sein. Eine Mitgliedschaft im Sportverein ist dafür jedoch zwingend erforderlich.

## **5. Zuwendungsvoraussetzungen**

Die Zuwendungen werden unter der Voraussetzung gewährt, dass einerseits die Gesamtfinanzierung gesichert ist, und andererseits der Sportverein die fachlichen Voraussetzungen zur Durchführung des Vorhabens erfüllt, die Gewähr für eine zweckentsprechende sowie wirtschaftliche Verwendung der Mittel bietet und gemeinnützige Ziele verfolgt (ordnungsgemäße Geschäftsführung). Dazu zählen insbesondere:

- die Registrierung beim Amtsgericht als eingetragener Verein
- der vom Finanzamt festgestellte Gemeinnützigkeitsstatus nach § 52 Absatz 2 Satz 1 Nr. 21 AO (Förderung des Sports)
- der Nachweis der beim LSB Brandenburg e. V. vorliegenden elektronischen Bestandserhebung per Januar des laufenden Kalenderjahres
- die ordnungsgemäße Nachweisführung vorangegangener Förderungen

## **6. Art, Umfang und Höhe der Zuwendung**

- (1) In Abhängigkeit der beantragten und zuwendungsfähigen Gesamtausgaben können folgende Arten der Zuwendung und Finanzierung zur Anwendung kommen:

Zuwendungsart:	Projektförderung, Institutionelle Förderung
Finanzierungsart:	Anteilsfinanzierung Festbetragsfinanzierung ausnahmsweise Vollfinanzierung (vgl. Absatz 8)
Form der Zuwendung:	Zuschuss

- (2) Maßgebend für die Bemessung der Zuwendung ist der Kosten- und Finanzierungsplan. Grundsätzlich können nur die veranschlagten bzw. mit dem Zuwendungszweck zusammenhängenden Ausgaben anerkannt werden.

- (3) Als Grundlage für die Vergabe gelten die aktuellen vergaberechtlichen Vorgaben der Vergabe- und Unterschwellenvergabeordnung (UVgO). Bemessungsgrundlage für die Ermittlung zuwendungsfähiger Ausgaben für bauliche Anlagen im investiven Bereich ist die DIN 276 des Deutschen Instituts für Normung e. V. Sie erfasst Investitionskosten für Neubauten, Umbauten und Modernisierungen.



- (4) Der Höchstfördersatz beträgt 70 Prozent der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben. 30 Prozent sind mindestens als Eigenanteil zu erbringen. Der Eigenanteil kann ganz oder teilweise durch geldwerte Leistungen oder durch Eigenleistungen erbracht werden. Eigenleistungen sind in Höhe des Mindestlohnes anrechenbar. Grundlage für die Bewertung sind entsprechende Kostenangebote (getrennt nach Material- und Arbeitsleistungen). Die Höchstgrenze liegt bei der doppelten Anzahl der Stunden, die ein gewerblicher Handwerksbetrieb dafür aufwenden würde. Bei Antragstellung ist ein entsprechender Kostenvoranschlag vorzulegen.
- (5) Die Mindestförderung beträgt 400 EUR (Bagatellgrenze).
- (6) Beim Aufbau oder der Neugründung von Abteilungen bzw. Sportgruppen muss es zu einer Angebotsenerweiterung im entsprechenden Sportbereich kommen. Die neugegründete Abteilung muss mindestens aus 15 Mitgliedern bestehen. Die Förderung beschränkt sich einmalig auf max. 500 EUR.
- (7) Bei Zusammenschlüssen von Sportvereinen (Fusion oder Verschmelzung) wegen rückläufiger Mitgliederzahlen oder anderer zwingender Gründe beschränkt sich die Förderung einmalig auf max. 500 EUR.
- (8) In begründeten Ausnahmefällen ist die Übernahme sämtlicher zuwendungsfähiger Kosten möglich (Vollfinanzierung). Dies ist insbesondere der Fall, wenn der Sportverein nicht in der Lage ist, den erforderlichen Eigenanteil zu erbringen und die Erbringung des Eigenanteils eine unbillige Härte bedeuten würde. Der Bedarf ist im Rahmen des Antragsverfahrens darzustellen.

## **7. Sonstige Zuwendungsbestimmungen**

- (1) Es gelten die allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen
  - Projektförderung – ANBest-P bzw. NBest-Bau
  - Institutionelle Förderung – ANBest-I
- (2) Der Zuwendungsempfänger gewährleistet die Einhaltung der Schutzbestimmungen der §§ 8 a und 72 a Sozialgesetzbuch VIII – auch bezogen auf die von ihm beschäftigten Honorarkräfte und ehrenamtlich Tätigen (soweit sie regelmäßig mit Minderjährigen in Kontakt sind).

## **8. Verfahren**

### **8.1 Zu beachtende Vorschriften**

Für die Bewilligung, Auszahlung und Abrechnung der Zuwendung sowie für den Nachweis der Verwendung, die ggf. erforderliche Aufhebung des Zuwendungsbescheides und die Rückforderung der Zuwendung gelten die VV zu § 44 LHO, soweit in der Richtlinie nicht Abweichungen zugelassen sind. Die VV sind in der Landesrechtsdatenbank BRAVORS online zugänglich unter:

[https://bravors.brandenburg.de/verwaltungsvorschriften/vv\\_lho](https://bravors.brandenburg.de/verwaltungsvorschriften/vv_lho) Für die zuwendungsrechtliche Verfahrensabwicklung sind zudem vorgegebene Formulare zu verwenden, die beim Landkreis Teltow-Fläming, Amt für Bildung und Kultur, erhältlich oder im Internet unter [Sportförderung im Landkreis Teltow-Fläming - Landkreis Teltow-Fläming \(teltow-flaeming.de\)](http://Sportfoerderung.im.Landkreis.Teltow-Flaeming-Landkreis.Teltow-Flaeming.teltow-flaeming.de) abrufbar sind.

### **8.2 Antragsverfahren**

(1) Die Anträge sind zu den Terminen

15.3. für Vorhaben im 2. Halbjahr des laufenden Jahres

15.9. für Vorhaben im 1. Halbjahr des kommenden Jahres

beim Landkreis Teltow-Fläming, Amt für Bildung und Kultur, einzureichen. Bei den Fristen handelt es sich um Ausschlussfristen. Davon kann abgesehen werden, wenn Haushaltsmittel zur Verfügung stehen und besondere Gründe (z. B. unvorhersehbare Ereignisse) eine finanzielle Unterstützung dringend erforderlich machen.

(2) Die Anträge sind entsprechend der im Vereinsregister festgestellten allgemeinen Vertretungsregelung zu unterzeichnen.

(3) In der Antragstellung sind das Vorhaben detailliert zu beschreiben und alle Beteiligten zu nennen. Im Antrag sind die geplante Finanzierung sowie alle beantragten oder zugesagten Förderungen von anderer Seite darzustellen. Bewilligungszusagen anderer Zuwendungsgeber sind dem Antrag beizufügen.

(4) Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrages ist die Vollständigkeit aller angeforderter Unterlagen:

- ordnungsgemäßer Antrag (vollständig ausgefüllt, rechtsverbindlich unterschrieben)
- Nachweis der ordnungsgemäßen Geschäftsführung (erstmalig und bei Änderungen: Kopie vom Auszug des Vereinsregisters, Kopie der aktuellen Vereinssatzung, Kopie des aktuellen Freistellungsbescheides zur Körperschaftssteuer)
- Ausschreibung des Sportereignisses

- Finanzierungsplan mit Bestätigung der Finanzierung durch weitere Finanzierungspartner (Kopien von Bewilligungsbescheiden bzw. rechtsverbindliche Zusicherungen anderer Zuwendungsgeber zum Vorhaben)
- ggf. 3 Kostenangebote/Kostenvoranschläge mit Begründung des bevorzugten Angebotes (bei Anschaffungen, Investitionen ab einer Gesamthöhe von 5 TEUR)
- ggf. ein Kostenangebot/Kostenvoranschlag als Vergleichsgrundlage für die Anerkennung der Eigenleistung
- ggf. eine Übersicht der teilnehmenden Geflüchteten und Asylsuchenden

Bei baulichen Vorhaben sind ebenfalls beizufügen:

- Beschreibung des geplanten Vorhabens (Baubeschreibung) mit Darstellung des erforderlichen Bedarfs, einschließlich einer Prognose über die zukünftige Nutzung
- Nachweis des sportfachlichen Bedarfs
- Nachweis über Eigentums- und Besitzverhältnisse mittels Grundbuchauszug oder Vorlage des langjährigen Pachtvertrages
- prüffähige Unterlagen (Übersichtsplan, Lageplan (M 1:1000), Bauzeichnungen und Fotos zum aktuellen Bauzustand, Grundrisse, Schnitte, Kostenermittlung der voraussichtlichen Gesamtkosten (Bruttowerte nach DIN 276))
- ggf. Baugenehmigung bzw. Vorbescheid
- sportfachliche Stellungnahme Kreissportbund Teltow-Fläming e. V., insbesondere auch zur Mitgliederstatistik der letzten 5 Jahre
- ggf. Stellungnahme Behindertenbeauftragte(r)

### **8.3 Bewilligungsverfahren**

- (1) Bewilligungsbehörde ist der Landkreis Teltow-Fläming, Amt für Bildung und Kultur, Am Nuthefließ 2, 14943 Luckenwalde.
- (2) Die Prüfung des Antrages erfolgt durch die Bewilligungsbehörde. Diese kann beim Sportverein weitere Unterlagen, die zur Beurteilung des Vorhabens erforderlich sind, nachfordern.
- (3) Hat der Sportverein die Verwendung bereits gewährter Zuwendungen nicht ordnungsgemäß den allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen nachgewiesen, nachweislich falsche Angaben getätigt oder Auflagen nicht eingehalten, wird der Antrag abgelehnt. Er wird so lange von der Bewilligung ausgeschlossen, bis der Sportverein seinen Verpflichtungen nachgekommen ist.
- (4) Hat der Sportverein bereits für den gleichen gemeinnützigen Zweck im Sinne des § 52 Absatz 2 Satz 1 Nr. 21 AO eine Förderung Dritter erhalten, schließt dies eine weitere Förderung desselben Zwecks aus (Verbot der Doppelförderung).

- (5) Überschreitet die Summe der beantragten Fördermittel die zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel, ist durch die Bewilligungsbehörde eine Priorisierung der förderfähigen Anträge im Benehmen mit dem Kreissportbund Teltow-Fläming e. V. festzulegen. Diese ist Grundlage für die Entscheidungsempfehlung und den Erlass der Zuwendungsbescheide.
- (6) Die Bewilligungsbehörde übermittelt dem Kreisausschuss eine Entscheidungsempfehlung. Die Ausschüsse erhalten als Entscheidungsgrundlage den tabellarischen Vorschlag der Verwaltung zu den zu fördernden Vorhaben gegliedert nach Antragsteller, Bezeichnung des Vorhabens, Gesamtkosten, beantragte Zuwendung, Zuwendungsvorschlag der Verwaltung.
- (7) Der Kreisausschuss entscheidet nach pflichtgemäßem Ermessen über die Bewilligung im Rahmen der verfügbaren Mittel. Er gewährleistet insbesondere die Einhaltung des sich aus Artikel 3 Grundgesetz ergebenden Gleichbehandlungsgrundsatzes bezüglich aller Antragstellenden.
- (8) Die Zuwendungen werden durch Bescheid bewilligt. Die Bewilligungsbehörde kann ausnahmsweise einen Zuwendungsvertrag schließen, anstatt einen Zuwendungsbescheid zu erlassen.
- (9) Nicht in Anspruch genommene oder zurückgegebene Mittel können durch die Bewilligungsbehörde ohne weitere Beschlusslage im laufenden Haushaltsjahr verteilt werden.
- (10) Die Bewilligung ist nur in dem Haushaltsjahr gültig, für das die Zuwendung bewilligt wurde. Sie löst keine Ansprüche für eine Folgezuwendung aus.

#### **8.4 Anforderungs- und Auszahlungsverfahren**

- (1) Die Auszahlung erfolgt entsprechend den Festlegungen im Zuwendungsbescheid. Sie kann durch Rechtsmittelverzicht beschleunigt werden.
- (2) Die Zuwendung ist innerhalb des Zuwendungszeitraumes zur Erfüllung des Zuwendungszwecks zu verwenden. Änderungen sind nur mit Zustimmung der Bewilligungsbehörde zulässig.
- (3) Kann ein gefördertes Vorhaben nicht stattfinden, ist die Bewilligungsbehörde unverzüglich zu benachrichtigen. In diesem Zusammenhang wird ausdrücklich auf die Mitteilungspflichten im Sinne von Nr. 5 ANBest-P hingewiesen.

**8.5 Verwendungsnachweisverfahren**

- (1) Die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel ist abweichend zur Regelung nach Nr. 6.1 ANBest-P innerhalb von 3 Monaten nach Erfüllung des Zuwendungszwecks, spätestens jedoch mit Ablauf des dritten auf den Bewilligungszeitraum folgenden Monats der Bewilligungsbehörde nachzuweisen.
- (2) Der Verwendungsnachweis besteht bei allen Finanzierungsarten aus einem Sachbericht und einem zahlenmäßigen Nachweis ohne Vorlage von Belegen (einfacher Verwendungsnachweis). Für die Vorlage bei der Bewilligungsbehörde sind vorgegebene Formulare zu verwenden.  
Der einfache Verwendungsnachweis ist bei Zuwendungen für Personalkosten von mehr als 50 Prozent nicht zulässig.
- (3) Die Bewilligungsbehörde hat das Recht, die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel tiefer zu überprüfen. Sie hat auch das Recht, die zweckentsprechende Verwendung der Zuwendung an Ort und Stelle zu überprüfen (Erfolgskontrolle).

**9. Inkrafttreten, Geltungsdauer**

Die Richtlinie tritt rückwirkend zum 01. Januar 2025 in Kraft und gilt für zwei Jahre.

**Sonstige Bekanntmachung**

**Beschlüsse der Verbandsversammlung des Zweckverbandes KMS Zossen vom  
14.02.2025 – Wirtschaftsplan des Zweckverbandes KMS Zossen für das  
Wirtschaftsjahr 2025**

**Öffentlicher Teil**

Wirtschaftsplan des Zweckverbandes KMS Zossen für das Wirtschaftsjahr 2025 Festsetzung nach § 14 Abs. 1 EigV für das Wirtschaftsjahr 2025

**Beschluss VV 01/2025: Wirtschaftsplan 2025**

Festsetzung nach § 14 Abs. 1 Nr. 1 EigV für das Wirtschaftsjahr 2025.

Aufgrund des § 7 Nr. 3 und des § 14 Abs: 1 der Eigenbetriebsverordnung hat die Verbandsversammlung durch Beschluss vom 14.02.2025 den Wirtschaftsplan für das Wirtschaftsjahr 2025 festgestellt.

1. Es betragen:

Nr.	Finanzielle Kennzahlen	Summe
1.1	<b>im Erfolgsplan</b>	
	die Erträge	20.308.038,00 €
	die Aufwendungen	17.680.397,00 €
	der Jahresgewinn	2.627.641,00 €
	der Jahresverlust	0,00 €
1.2	<b>im Finanzplan</b>	
	Mittelzufluss / Mittelabfluss aus laufender Geschäftstätigkeit	-163.270,00 €
	Mittelzufluss / Mittelabfluss aus der Investitionstätigkeit	-11.883.208,00 €
	Mittelzufluss / Mittelabfluss aus der Finanzierungstätigkeit	16.679.202,00 €

2. Es werden festgesetzt:

Nr.	Finanzielle Kennzahlen	Summe
2.1	der Gesamtkreditbetrag der Kredite auf	7.897.300,00 €
2.2	der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf	100.000,00 €
2.3	die Verbandsumlage auf	8.294.939,00 €

Nach § 29 Abs. 1 GKGBbg haben die einzelnen Verbandsmitglieder dabei folgende Anteile zu tragen:

Nr.	Verbandsmitglieder	Trinkwasser	Schmutzwasser	Summe
	gesamt	3.593.455,00 €	4.701.484,00 €	8.294.939,00 €
a	Am Mellensee	580.768,00 €	759.846,00 €	1.340.615,00 €
b	Blankenfelde-Mahlow	197.483,00 €	258.377,00 €	455.860,00 €
c	Rangsdorf	942.821,00 €	1.233.537,00 €	2.176.358,00 €
d	Stadt Zossen	1.677.582,00 €	2.194.859,00 €	3.872.441,00 €
e	Stadt Mittenwalde	194.800,00 €	254.866,00 €	449.665,00 €

Zossen, den 14.02.2025

H. Nicolaus  
Verbandsvorsteherin

Die kommunalaufsichtliche Genehmigung wurde am 03.04.2025 mit Bescheid AZ:15 31 03.32.1/25 von der Landrätin des Landkreises Teltow-Fläming, als allgemeine Landesbehörde erteilt.

Der Wirtschaftsplan und seine Anlagen können im Zweckverband KMS Zossen, Berliner Allee 30 – 32, 15806 Zossen OT Wündsdorf, zu den Sprechzeiten dienstags von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr und donnerstags von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr eingesehen werden.

Zossen, den 03.04.2025

H. Nicolaus  
Verbandsvorsteherin

***Beschluss VV 02/2025***

Feststellung der Entbehrlichkeit des Grundstücks der ehemaligen Kläranlage Heegensee in Sperenberg.

***Beschluss VV 03/2025***

Feststellung der Entbehrlichkeit des Grundstücks der ehemaligen Kläranlage Trebbiner Straße in Sperenberg.

***Beschluss VV 04/2025***

Feststellung des Jahresabschlusses 2023 und die Entlastung der Verbandsvorsteherin.

***Beschluss VV 05/2025***

Verwendung des Jahresergebnisses 2023.

***Beschluss VV 06/2025***

Aufnahme eines Investitionskredites – Trinkwasser.

***Beschluss VV 07/2025***

Aufnahme eines Investitionskredites – Schmutzwasser.

**Nicht öffentlicher Teil**

***Beschluss VV 08/2025***

Aufhebung Anstellungsvertrag

H. Nicolaus  
Verbandsvorsteherin



**Aufwandsentschädigungssatzung für den Trink- Abwasserzweckverband Luckau****§ 1 Personenkreis**

Diese Satzung gilt für die ehrenamtlichen Vertreter der Mitglieder in der  
Verbandsversammlung des Trink- und Abwasserzweckverbandes Luckau.

**§ 2 Zahlungsbestimmungen**

Leistungen, die aufgrund dieser Satzung gewährt werden, werden vierteljährlich und  
nachträglich zum 15. des Folgemonats ausgezahlt.

**§ 3 Sitzungsgeld**

- (1) Für die Teilnahme an Sitzungen der Verbandsversammlung und des  
Verbandsausschusses wird ein Sitzungsgeld in Höhe von 50,00 € gewährt.
- (2) Der Vorsitzende der Verbandsversammlung erhält ein Sitzungsgeld in Höhe von  
100,00 € für die Teilnahme an den Sitzungen der Verbandsversammlung.

**§ 4 Reisekostenentschädigung**

Bei angeordneten oder genehmigten Dienstreisen wird eine Vergütung nach den  
Bestimmungen des Bundesreisekostengesetzes gewährt.

**§ 5 In-Kraft-Treten**

Diese Satzung tritt am 01.01.2025 in Kraft.

Luckau, 26.03.2025

gez. Stefan Ladewig